



Aula
Colegial

tu formación
continu@

CALENDARIO PROVISIONAL FORMATIVO AULA COLEGIAL 2022

Cursos tutorizados

- El Valor Catastral y el "Catastrazo" en las transmisiones de inmuebles (50 horas):
 - Del 17/01/22 al 14/03/22
- Curso Básico de Arrendamientos Urbanos (50 horas):
 - Del 25/04/22 al 13/06/22
 - Del 19/10/22 al 12/12/22
- Curso de la Ley de Propiedad Horizontal vigente y actualizada de España (50 horas):
 - Del 23/05/22 al 11/07/22
- Curso Básico de Propiedad Horizontal **Catalana** (50 horas):
 - Del 14/09/22 al 27/10/22
- Valoraciones Inmobiliarias (50 horas):
 - Del 07/10/22 al 28/11/22
- Urbanismo para Administradores de Fincas (50 horas):
 - Del 18/10/22 al 07/11/22
- Curso AVANZADO de la Ley de Propiedad Horizontal vigente y actualizada de España (55 horas):
 - Del 25/10/22 al 19/12/22

Webinars

- Habilidades comunicativas para la gestión de conflictos (7 horas de trabajo personal + 3 horas de clase virtual):
 - Del 09/03/22 al 23/03/22
- Ciclo de 6 WEBINARS: Transformación Digital – Administración de Fincas (12 horas):
 - Días: 25 de mayo, 1, 8, 15, 22 i 29 de junio de 2022 (de 16:30 a 18:30 horas)

Cursos Autónomos con Soporte de dudas

- Fiscalidad en las operaciones Inmobiliarias (30 horas)
- Técnicas de captación e intermediación inmobiliaria (80 horas)
- Valoración de inmuebles y alquileres (30 horas)

Cursos Autónomos

- Análisis e Interpretación de Balances (25 horas)
- Análisis económico financiero de la empresa (125 horas)
- Atención y Gestión Telefónica/02 (6 horas)
- Calidad en Atención al Cliente/02 (10 horas)
- Cómo optimizar las aplicaciones del 365 en el teletrabajo (8 horas)
- Desarrollo de la Automotivación y gestión de las emociones (4 horas)
- Desconexión Digital (2 horas)
- Gestión de Empresas Familiares (25 horas)
- Gestión de Equipos Virtuales de Trabajo (4 horas)
- Gestión del Estrés y manejo de situaciones adversas (4 horas)
- Gestión del Estrés y de la Energía Personal 2.0 (10 horas)
- Gestión Eficaz del Tiempo/02 (10 horas)
- Negociación Eficaz y Resolución de conflictos/02 (10 horas)
- Ofimática Excel 2013 Completo (50 horas)
- Ofimática Outlook 2016 (25 horas)
- Ofimática PowerPoint 2013 Completo (50 horas)
- Ofimática Project 2010 (10 horas)
- Ofimática Word 2013 Completo (50 horas)
- Pensiones y Planificación de Jubilación (16 horas)
- Planificación y gestión de los RRHH (10 horas)
- Planificación financiera (12 horas)
- Presentaciones Eficaces y Comunicación para Influir (20 horas)
- Responsabilidad Social Corporativa (6 horas)
- Seguros de Vida: qué son y cómo venderlos (6 horas)
- Teletrabajo: Recomendaciones para gestionar el trabajo desde casa (2 horas)