



Aula
Colegial

tu formación
continu@

CALENDARIO PROVISIONAL FORMATIVO AULA COLEGIAL 2021

Cursos tutorizados

- Curso AVANZADO de Propiedad Horizontal **Estatal** (55 horas):
 - Del 26/10/21 al 28/12/21
- Curso Básico de Propiedad Horizontal **Catalana** (50 horas):
 - Del 14/09/21 al 03/11/21
- Curso Básico de Arrendamientos Urbanos (50 horas):
 - Del 20/10/21 al 09/12/21
- Valor catastral y su aplicación tributaria (50 horas):
 - Del 02/11/21 al 22/12/21
- Valoraciones Inmobiliarias (50 horas):
 - Del 08/10/21 al 29/11/21
- Urbanismo para Administradores de Fincas (50 horas):
 - Del 19/10/21 al 09/12/21

Cursos Autónomos con Soporte de dudas

- Fiscalidad en las operaciones Inmobiliarias (30 horas)
- Técnicas de captación e intermediación inmobiliaria (80 horas)
- Valoración de inmuebles y alquileres (30 horas)

Cursos Autónomos

- Análisis e Interpretación de Balances (25 horas)
- Análisis económico financiero de la empresa (125 horas)
- Atención y Gestión Telefónica/02 (6 horas)
- Calidad en Atención al Cliente/02 (10 horas)
- Cómo optimizar las aplicaciones del 365 en el teletrabajo (8 horas)
- Desarrollo de la Automotivación y gestión de las emociones (4 horas)
- Desconexión Digital (2 horas)
- Gestión de Empresas Familiares (25 horas)
- Gestión de Equipos Virtuales de Trabajo (4 horas)
- Gestión del Estrés y manejo de situaciones adversas (4 horas)
- Gestión del Estrés y de la Energía Personal 2.0 (10 horas)
- Gestión Eficaz del Tiempo/02 (10 horas)
- Negociación Eficaz y Resolución de conflictos/02 (10 horas)
- Ofimática Excel 2013 Completo (50 horas)
- Ofimática Outlook 2016 (25 horas)
- Ofimática PowerPoint 2013 Completo (50 horas)
- Ofimática Project 2010 (10 horas)
- Ofimática Word 2013 Completo (50 horas)
- Pensiones y Planificación de Jubilación (16 horas)
- Planificación y gestión de los RRHH (10 horas)
- Planificación financiera (12 horas)
- Presentaciones Eficaces y Comunicación para Influir (20 horas)
- Responsabilidad Social Corporativa (6 horas)
- Seguros de Vida: qué son y cómo venderlos (6 horas)
- Teletrabajo: Recomendaciones para gestionar el trabajo desde casa (2 horas)